



ประกาศศาลอาญา

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้บริการขอคัดถ่ายเอกสารในคดีออนไลน์ ผ่านระบบ CIOS

เพื่อให้การให้บริการคัดถ่ายเอกสารในคดีผ่านระบบบริการข้อมูลคดีศาลยุติธรรม (Case Information Online-Service : CIOS) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบศาลอาญาว่าด้วยการให้บริการขอคัดถ่ายเอกสารในคดีออนไลน์ผ่านระบบ CIOS พ.ศ.๒๕๖๒ อธิบดีผู้พิพากษาศาลอาญา จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศศาลอาญา เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้บริการขอคัดถ่ายเอกสารในคดีออนไลน์ผ่านระบบ CIOS

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ เอกสารยืนยันตัวตนบุคคลที่ใช้ในการลงทะเบียนในระบบ CIOS ต้องเป็นบัตรหรือเอกสารที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนปรากฏอย่างชัดเจน

ข้อ ๔ ผู้ใช้ระบบอาจคัดถ่ายเอกสารในคดีและส่งหลักฐานการชำระเงินต่อศาลผ่านระบบ CIOS ได้ตลอดเวลาที่ระบบเปิดใช้งาน แต่เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบข้อมูลในระบบระหว่างเวลา ๘.๓๐ ถึง ๑๖.๐๐ นาฬิกา โดยจะตรวจสอบเวลา ๘.๓๐ นาฬิกา เวลา ๑๑.๓๐ นาฬิกา และเวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา หากผู้ใช้ระบบขอคัดถ่ายเอกสารหรือส่งหลักฐานการชำระเงินภายหลัง เวลา ๑๖.๐๐ นาฬิกา เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวในวันเวลาทำการถัดไปหรือวันทำการแรกที่ศาลเปิดทำการปกติ

ข้อ ๕ ประเภทเอกสารในคดีที่คู่ความสามารถขอคัดถ่ายผ่านระบบ CIOS ได้แก่ คำคู่ความ และเอกสารในสำนวนคดีที่สามารถคัดถ่ายได้ตามกฎหมาย เช่น คำฟ้อง คำให้การ คำร้องขอ คำคัดค้าน คำร้อง คำแถลง บัญชีระบุพยาน คำสั่ง คำพิพากษา สัญญาประนีประนอมยอมความ รายงานกระบวนการพิจารณา คำบังคับ หมายถึงคดี บัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เอกสารหมายในคดี และหมายจับ เป็นต้น

ข้อ ๖ ผู้ใช้ระบบสามารถชำระค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารในคดีออนไลน์ผ่านระบบ CIOS โดยวิธีการโอนเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวันธนาคารกรุงไทย สาขาศาลอาญา เลขที่ ๘๖๐-๖-๐๐๐๑๒-๔ ชื่อบัญชี “เงินค่าธรรมเนียมและค่าปรับศาลอาญา”

ข้อ ๗ เมื่อผู้ใช้ระบบชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวในข้อ ๖ แล้ว ให้ผู้ใช้ระบบส่งเอกสารหรือหลักฐานว่าได้ชำระค่าใช้จ่ายครบถ้วนแล้วในระบบ CIOS

ข้อ ๘ ผู้ใช้ระบบต้องชำระค่าใช้จ่ายในการขอคัดถ่ายเอกสารและส่งหลักฐานการชำระ
เงินภายใน ๓ วันทำการ นับแต่ได้รับแจ้งยืนยันผลค่าใช้จ่ายจากศาลผ่านระบบ CIOS

หากผู้ใช้ระบบไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ศาลจะยกเลิกรายการขอคัดถ่ายเอกสาร
ดังกล่าวทันที

กรณีการชำระค่าใช้จ่ายในการขอคัดถ่ายเอกสารภายหลังศาลยกเลิกรายการขอคัดถ่าย
เอกสารแล้ว หากผู้ใช้ระบบประสงค์จะขอรับเงินค่าใช้จ่ายในการขอคัดถ่ายเอกสารคืน ผู้ใช้ระบบ
ต้องมาดำเนินการที่ศาลด้วยตนเอง

ข้อ ๙ ค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารในคดีออนไลน์ผ่านระบบ CIOS แบ่งเป็น
ค่าคัดถ่ายเอกสาร และค่าส่งไปรษณีย์ในกรณีที่มีการส่งเอกสารที่ขอคัดถ่ายทางไปรษณีย์
โดยคิดค่าใช้จ่ายในอัตราเดียวกันกับกรณีที่มาขอคัดถ่ายเอกสารดังกล่าวที่ศาล

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารต่าง ๆ ในคดีมีดังต่อไปนี้

(๑) ค่าถ่ายเอกสารหน้าละ ๒ บาท

(๒) ค่าส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษในประเทศ (EMS) ไม่รวมน้ำหนักของ

๒.๑ เอกสาร ๑ - ๒๐ กรัม หรือเอกสาร ๑ - ๕ แผ่น ค่าส่ง ๓๒ บาท

๒.๒ เอกสาร ๒๑ - ๑๐๐ กรัม หรือเอกสาร ๖ - ๒๕ แผ่น ค่าส่ง ๓๗ บาท

๒.๓ เอกสาร ๑๐๑ - ๒๕๐ กรัม หรือเอกสาร ๒๖ - ๖๒ แผ่น ค่าส่ง ๔๒ บาท

๒.๔ เอกสาร ๒๕๑ - ๕๐๐ กรัม หรือเอกสาร ๖๓ - ๑๒๕ แผ่น ค่าส่ง ๕๒ บาท

๒.๕ เอกสาร ๕๐๑ - ๑๐๐๐ กรัม หรือเอกสาร ๑๒๖ - ๒๕๐ แผ่น ค่าส่ง ๖๗ บาท

๒.๖ ซองบรรจุเอกสารขยายข้าง A๔ ๑๐ กรัม ค่าส่ง ๓๒ บาท

๒.๗ ซองบรรจุเอกสารขยายข้างใหญ่ ๒๐ กรัม ค่าส่ง ๓๒ บาท

ข้อ ๑๑ ในกรณีเอกสารเกิน ๑๐๐๐ กรัม หรือเอกสารเกิน ๒๕๑ แผ่น ไม่มีบริการ
ส่งทางไปรษณีย์

ค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารทางไปรษณีย์เป็นไปตามอัตราที่ไปรษณีย์กำหนด ดังนั้น
ค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารที่ผู้ใช้ระบบชำระต่อศาล หากขาดจำนวนผู้ใช้ระบบต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่ม
ตามอัตราส่งจริงต่อศาล แต่หากชำระไว้เกิน ศาลสงวนสิทธิ์นำเงินที่ชำระเกินดังกล่าวมาส่งคลัง
เป็นรายได้แผ่นดิน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายบุญชู ทศนประพันธ์)

อธิบดีผู้พิพากษาศาลอาญา